

本査定時の必要書類

<input type="checkbox"/>	・登記簿謄本	写し
<input type="checkbox"/>	・身分証 免許証表裏	写し
<input type="checkbox"/>	・売掛先への請求書（直近過去2回分の請求書も）	写し
<input type="checkbox"/>	・売掛先との注文書・契約書・発注書・工程表など	写し
<input type="checkbox"/>	・売掛先の担当者名刺（無ければ売掛先の社名・住所・代表番号）	写し
<input type="checkbox"/>	・決算書 損益計算書・貸借対照表・収支計算書・預貯金などの内訳書	写し
<input type="checkbox"/>	・通帳 表ページ・1枚目ページ・直近6ヶ月分ページ （預貯金などの内訳書記載の口座全て）	写し
<input type="checkbox"/>	・ファクタリング業者の買取明細書（見積書・申込書）	写し
<input type="checkbox"/>	・使用用途（支払い）の根拠資料（エビデンス）	写し
<input type="checkbox"/>	・売却しない他の請求書（当月の売り上げを確認いたします）	写し